

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
รายการ ตู้ดูดไอระเหยสารเคมีแบบไม่ต่อท่อ พร้อมโต๊ะอ่างน้ำสแตนเลส
ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู้

1. ความเป็นมา

ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษกมีการขยายบริการทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีพันธกิจที่สนับสนุนการเรียนการสอน และงานวิจัยทางคลินิก ซึ่งห้องปฏิบัติการศูนย์เทคนิคการแพทย์จึงมีความจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ รวมทั้งการจัดหาครุภัณฑ์ให้พอเพียงต่อการขยายบริการด้านต่าง ๆ เพื่อรองรับการขยายบริการของศูนย์การแพทย์ฯ อย่างต่อเนื่องทั้งการขยายเตียงผู้ป่วยในเป็น 200 เตียงในปี พ.ศ.2565 และ 400 เตียงในปี พ.ศ.2570 รวมทั้งการขยายบริการผู้ป่วยนอกทั้งในและนอกเวลาราชการ การขยายบริการทางการแพทย์สาขาต่าง ๆ ได้แก่การขยายบริการด้านสูตินรีเวช กุมารเวชศาสตร์ อุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน อายุรศาสตร์และศัลยศาสตร์สาขาต่าง ๆ รวมทั้งการเป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติทางวิชาชีพ แก่นักศึกษาแพทย์ แพทย์ประจำบ้าน นักศึกษาเทคนิคการแพทย์ และนักศึกษาวิทยาศาสตร์สุขภาพสาขาต่าง ๆ ซึ่งมีความต้องการส่งตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการเพิ่มขึ้นทั้งเชิงปริมาณและความหลากหลายของรายการส่งตรวจ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการจัดเตรียมสิ่งส่งตรวจที่มีกลิ่นรุนแรง เช่น อูจจาระ การเตรียมตัวอย่างตรวจโดยการย้อมสีและการจัดเตรียมสารเคมี ที่เป็นไอระเหย เป็นพิษต่อร่างกายต่อผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงานรองรับการขยายบริการของห้องปฏิบัติการกลางและห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือที่จะดำเนินการจัดซื้อครั้งนี้
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/ในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นหลักฐานขณะเข้าเสนอราคา
12. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
 - กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
 - สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
13. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - 13.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปีต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - 13.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าไทยพิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้
 - (1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
 - (2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
 - (3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
 - (4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท
 - (5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท
 - (6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท
 - (7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท

(8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท

(9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

13.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาโดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

13.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร

13.5 กรณีตาม 13.1 – 13.4 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(3) งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุมีผลใช้บังคับ

4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

(1) หนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย

(2) แคตตาล็อก หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของผลิตภัณฑ์ที่ยื่นข้อเสนอ พร้อมแนบข้อความคุณสมบัติที่ตรงกับข้อกำหนด

(3) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(4) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(5) เอกสารหลักฐานมูลค่าสุทธิของกิจการ

(6) ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ

5. แบบรูปรายการ และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

5.1 เป็นตู้ดูดควันหรือดูดไอสารเคมีที่เป็นพิษ โดยภายในตู้ถูกควบคุมให้เป็นแรงดันลบ และผ่านการสอบมาตรฐาน ASHRAE110 เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีควันหรือไอระเหยของสารเคมีเล็ดลอดออกจากพื้นที่ทำงาน ช่วยป้องกันผู้ใช้งาน และสิ่งแวดล้อมไม่ให้ได้รับอันตรายจากกลิ่น ไอ ควันพิษ จากสารเคมี

5.2 ขนาดภายนอกตู้ไม่รวมขาตั้ง (กว้าง x ลึก x สูง) มีขนาดไม่มากกว่า 1500 x 800 x 1500 มิลลิเมตร

- 5.3 ตัวตู้ภายนอก ผลิตจากโลหะ มีหนาไม่น้อยกว่า 1.2 มิลลิเมตร เคลือบด้วยสารป้องกันการเกิดสนิม และสารยับยั้งการเจริญเติบโตของจุลชีพ
- 5.4 มีขนาดภายในตู้ (กว้าง x ลึก x สูง) ไม่น้อยกว่า 1100 x 580 x 660 มิลลิเมตร
- 5.5 พื้นที่อยู่ปฏิบัติงานภายในตู้ ทำจากสแตนเลส สตีล เกรด 304 หรือดีกว่า พร้อมอ่างล้างสแตนเลส เกรด 304 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 30x30x20 เซนติเมตร พร้อมก๊อกน้ำ โดยพื้นที่ทำงานและอ่างล้างต้องผลิตจากวัสดุขึ้นเดียวกันไม่มีรอยต่อ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการสะสมของเชื้อโรค และคราบสนิม พร้อมติดตั้งปลั๊กไฟ
- 5.6 ผนังด้านหลังตู้ ผลิตจากโลหะชนิดอิเล็กโทรกลวาไนซ์ หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มิลลิเมตร เคลือบด้วยสารป้องกันการเกิดสนิม และสารยับยั้งการเจริญเติบโตของจุลชีพ
- 5.7 ผนังด้านข้างตู้ทำจากกระจกนิรภัย ชนิด Tempered หนาไม่น้อยกว่า 6 มิลลิเมตร
- 5.8 ประตูตู้ด้านหน้าทำจากกระจกนิรภัย ชนิด Tempered หนาไม่น้อยกว่า 6 มิลลิเมตร สามารถเลื่อนขึ้น-ลง ได้ในแนวตั้ง
- 5.9 ภายในตู้มีหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ หรือ LED สามารถให้ความสว่างไม่น้อยกว่า 1100 ลักซ์
- 5.10 ตัวตู้ออกแบบให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถนั่งปฏิบัติงานหน้าตู้ได้ โดยมีพื้นที่ให้วางพักขาได้
- 5.11 มีมอเตอร์ติดตั้งอยู่ด้านบนตัวเครื่อง ทำหน้าที่ให้อากาศเกิดการไหลเวียน มีความเร็วลมผ่านเข้าช่องด้านหน้าตู้ ไม่น้อยกว่า 0.40 เมตร/วินาที
- 5.12 มีแผ่นกรองอากาศทำหน้าที่กรองดักจับไอสารเคมีก่อนที่จะปล่อยอากาศสะอาด ออกสู่ภายนอกตู้ และหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ ประกอบด้วย Pre-Filter และ Main filter ที่เป็นชนิด carbon filter
- 5.13 ควบคุมการทำงานด้วยระบบ Microprocessor Control ติดตั้งอยู่บริเวณด้านหน้าของตู้ หน้าจอแสดงผลเป็น LCD สามารถควบคุมการทำงานได้ดังนี้
- (1) ปุ่ม เปิด- ปิด พัดลม
 - (2) ปุ่ม เปิด- ปิด หลอดไฟ
 - (3) ปุ่ม เปิด-ปิด ปลั๊กไฟภายในตู้
 - (4) ปุ่มเมนู สำหรับตั้งค่าต่าง ๆ
 - (5) ปุ่มปิดเสียงเตือน
- 5.13 สามารถตั้งเวลา ไม่น้อยกว่า 1-15 นาที เพื่อกำจัดสิ่งปนเปื้อนบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานหลังจากการใช้งานได้
- 5.14 สามารถตั้งเวลาเพื่อจับเวลาในการทำงานได้
- 5.15 สามารถเลือกให้แสดงค่าความเร็วลมในหน่วยของ m/s หรือ FPM ได้
- 5.16 สามารถเลือกให้แสดงค่าอุณหภูมิ ในหน่วยของ เซลเซียส หรือ ฟาเรนไฮท์ ได้
- 5.17 สามารถเลือกชนิดของ filter ที่ติดตั้งภายในเครื่องได้

5.18 สามารถ reset ชั่วโมงการทำงานของพัดลมได้ เมื่อมีการเปลี่ยนพัดลม หรือเปลี่ยน filter

5.19 สามารถตั้งรหัส เพื่อป้องกันผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปเปลี่ยนข้อมูลได้

5.20 มีระบบความปลอดภัย สามารถแจ้งเตือนอย่างน้อย ดังนี้

- (1) แรงลมไม่อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด
- (2) ความผิดปกติเกี่ยวกับ sensor เช่น หัววัดความเร็วลมยังไม่ถูก calibrated
- (3) ตรวจเช็ค filter
- (4) บานประตูไม่อยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง

5.21 ใช้ไฟฟ้า 220-240 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ตซ์

5.22 ผลิตภัณฑ์ได้รับการรับรองมาตรฐาน CE mark

5.23 ตู้ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน ISO9001 และ ISO14001 เป็นอย่างน้อย

5.24 อุปกรณ์ประกอบ

- | | |
|---|-----------------|
| (1) ขาตั้งแบบมีล้อ สามารถล้อคล้อได้ | จำนวน 1 ชุด |
| (2) เครื่องป้องกันกระแสไฟฟ้า Stabilizer ขนาดไม่น้อยกว่า 3kVA | จำนวน 2 เครื่อง |
| (3) แก้อี้อห้องปฏิบัติวัสตุทำจากหนังเทียม การมีพนักงาน ปรับระดับได้ มีล้อเลื่อน | จำนวน 4 ตัว |
| (4) นาฬิกาจับเวลาดิจิตอล | จำนวน 20 อัน |
| (5) ขวดฉีดน้ำกัลัน Wash bottle | จำนวน 50 ขวด |
| (6) เครื่องพิมพ์สีเลเซอร์คัลเลอร์ มัลติฟังก์ชัน | จำนวน 1 เครื่อง |

5.25 เงื่อนไขข้อกำหนดอื่น ๆ

- (1) ผู้ขายต้องทำการติดตั้งตู้จนสามารถใช้งานได้ดี โดยต้องเป็นตู้ใหม่ไม่ผ่านการใช้งาน หรือสาธิตมาก่อน
- (2) ผู้ขายต้องฝึกอบรมการใช้งาน จนกว่าบุคลากรจะสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี
- (3) ผู้ขายต้องทำการสอบเทียบตู้หลังติดตั้งแล้วเสร็จ พร้อมออกใบรับรองผลการสอบเทียบ โดยบริษัทผู้ทำการสอบเทียบต้องนำเครื่องมือที่ผ่านมาตรฐาน ISO 17025 มาทำการสอบเทียบ และนำส่งมอบรายงานการสอบเทียบให้ผู้ซื้อก่อนการตรวจรับมอบพัสดุ
- (4) ผู้ขายต้องทำการสอบเทียบตู้ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี ตลอดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง พร้อมออกใบรับรองผลการสอบเทียบ โดยบริษัทผู้ทำการสอบเทียบนำเครื่องมือที่ผ่านมาตรฐาน ISO 17025 มาทำการสอบเทียบ
- (5) มีคู่มือการใช้งานการดูแลรักษาและขั้นตอนการใช้งานฉบับย่อ ภาษาไทย อย่างน้อย 1 ชุด /ตู้
- (6) มีคู่มือการใช้งานการดูแลรักษาและขั้นตอนการใช้งานฉบับเต็มภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 2 ชุด/ตู้

6. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤศจิกายน 2567

7. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบภายใน 120 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

8. วงเงินในการจัดซื้อ

ภายในวงเงินงบประมาณ 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน ปี 2567

9. การจ่ายเงิน

เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

10. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับคิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

12. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

[✓] ใช้เกณฑ์ราคา ในการคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(1) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 มหาวิทยาลัย จะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่ได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสม ตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้ กับ สสว.

(2) หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 5 ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ผลิตภายในประเทศที่ได้รับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งเป็นผู้ประกอบการ SMES ตามเงื่อนไข (1) และเสนอพัสดุ Made in Thailand ตามเงื่อนไข (2) ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ 15

(3) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายของต่างประเทศ ไม่เกินร้อยละ 3 ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

13. การใช้พัสดุที่ส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ

- ผู้ขายต้องใช้พัสดุตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด และเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ผู้ขายต้องใช้พัสดุตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด

14. มาตรการความปลอดภัยในการทำงาน (ข้อนี้ใช้กับกรณีที่มีการติดตั้งเชื่อมต่อกับระบบประกอบอาคาร และ/หรือระบบสาธารณูปโภคภายในภายนอกอาคาร) (บังคับใช้ในพื้นศาลายา)

14.1 ให้คู่สัญญา จัดให้ลูกจ้างทุกคน เข้ารับการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง ตามหลักสูตรของศูนย์บริหารความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยแจ้งความประสงค์ไปยังศูนย์บริหารความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ก่อนวันทำงานไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ ลูกจ้างที่ผ่านการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง จะได้รับหลักฐานแสดงการผ่านการฝึกอบรมที่มีอายุการรับรอง 1 ปี ซึ่งลูกจ้างต้องทำการสอบวัดผลและมีผลคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

ทั้งนี้ ต้องชำระค่าลงทะเบียน 150 บาท/ท่าน ด้วยค่าใช้จ่ายของคู่สัญญา โดยเลือกช่องทางอบรมได้ 2 ช่องทาง ได้แก่ ทางวิดีโอคลิป หรือ อบรมที่ศูนย์บริหารความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (COSHEM)

14.2 ให้คู่สัญญา มีหนังสือแจ้งรายชื่อ สำเนาบัตรประชาชน พร้อมสำเนาหลักฐานการผ่านอบรม ให้ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ตรวจสอบงาน) ก่อนเริ่มเข้ามาติดตั้งตามสัญญา

15. ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2552 ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ.2552

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายคุ้มครองสุขภาพผู้ไม่สูบบุหรี่และจัด “เขตสูบบุหรี่” เป็นการเฉพาะ พ.ศ.2556 ประกาศ ณ วันที่ 28 มีนาคม พ.ศ.2556

(3) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง กฎจราจร ในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ.2564

(4) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับจ้าง พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2562

(5) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บค่าสาธารณูปโภค มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 3 มกราคม พ.ศ.2563

(6) หนังสือมหาวิทยาลัยมหิดล กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ที่ อว 78.0125/ว02519 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง การขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานโครงการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างและงานจ้างเหมาบริการภายในพื้นที่ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

16. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

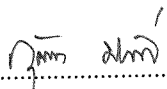
ส่วนงาน คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล หน่วยงาน งานคลังและพัสดุ สำนักงานคนบตี

ชื่อ-นามสกุล นางสาวกัศิรินทร์ นพเมธีเมศร์ เบอร์โทร 02-4414371-7 ต่อ 2822, 2833

อีเมล paktinan.nop@mahidol.edu


เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th, www.eprocurement.mahidol.ac.th/

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พญ.สุมนา มีสูติ)

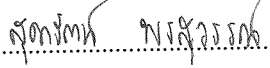
หัวหน้าศูนย์เทคนิคการแพทย์และรังสีเทคนิคนานาชาติ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางสาวทัศนียา ชัยสถิตย์)

รองหัวหน้าศูนย์เทคนิคการแพทย์และ

รังสีเทคนิคนานาชาติ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางสาวสุดารัตน์ พรสุวรรณ)

นักเทคนิคการแพทย์