

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เพื่อให้การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเป็นไปตามกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อใช้ในการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับปัญหาและสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนี้

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ของ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีค่าคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 86.73 (ปี 2566 =82.83) อยู่ในระดับผลการประเมิน (Rating Score) ในระดับดี สามารถสรุปผลตามตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมิน ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัดที่	จำแนกตามแบบวัด			จำแนกตามตัวชี้วัด				
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567		
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	1. การปฏิบัติหน้าที่	83.88	82.80	85.51	90.81	90.19	86.44		
	2. การใช้งบประมาณ				81.94	79.39	89.60		
	3. การใช้อำนาจ				87.69	83.11	94.69		
	4. การใช้ทรัพย์สิน				80.97	79.93	76.05		
	5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต				78.01	81.40	80.79		
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		86.11	81.67	EIT (1)			EIT (1)	EIT (2)	
	6. คุณภาพการดำเนินงาน			80.22	73.53	90.25	85.57	89.94	79.71
	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร			82.80	78.67	78.36	84.76		
	8. การปรับปรุงกระบวนการทำงาน			85.29	80.76	72.36	56.13		
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	9. การเปิดเผยข้อมูล	52.38	83.72	95.03	60.61	90.91	92.00		
	10.การป้องกันการทุจริต				22.22	60.00	100.00		

2. ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส คณะเทคนิคการแพทย์ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งตามประเด็น/กระบวนการ ตามเกณฑ์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เปรียบเทียบของแบบวัด IIT และ EIT และใช้ผลการประเมินในแต่ละข้อคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่า 85 คะแนน และเรียงลำดับต่ำสุด ไม่เกิน 3 อันดับของแต่ละประเด็น ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็น	ข้อคำถาม	คะแนน	
1	การปฏิบัติหน้าที่	I1) การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	77.97	
4	การใช้ทรัพย์สินราชการ	I10) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	66.78	
		I12) หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	67.46	
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	I15) ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	76.61	
6	คุณภาพการดำเนินงาน		EIT(1)	EIT(2)
		e1) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	84.24	73.04
		e2) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	86.29	72.61
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e4) หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	75.77	84.76
		e5) หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	77.62	83.81
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	e7) หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	71.83	65.12
		e8) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	77.84	66.05
		e9) ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	67.42	37.21

3. ประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง

คณะเทคนิคการแพทย์ ได้นำผลการประเมินที่มีคะแนนต่ำสุดในแต่ละกระบวนการ ดังตารางข้อ 2. มาจัดทำเป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง ดังนี้

ประเด็น	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนา
การใช้ทรัพย์สิน ราชการ	i10) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	66.78	มีขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการ มีผู้รับผิดชอบหลักที่ชัดเจน รวมถึงขาดการสื่อสาร/ ชี้แจง
	i12) หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	67.46	
การปรับปรุงระบบการ ทำงาน	e9) ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของ หน่วยงานหรือไม่	67.42	มีการเปิดให้บริการออนไลน์ บางพันธกิจ
	e7) หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	71.83	ในส่วนของการให้บริการทุกพันธกิจ หน่วยงานมีการ ให้ผู้รับบริการทำแบบประเมินความพึงพอใจ และ ข้อเสนอแนะ
	e8) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	77.84	หน่วยงานนำผลการประเมินมาปรับปรุงการ ให้บริการ
การปฏิบัติหน้าที่	i1) การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	77.97	การให้บริการแต่ละขั้นตอนอาจมีความล่าช้า อาจมี การให้บริการบางพันธกิจ ที่ทำให้ผู้รับบริการ ใช้เวลา ในการรอรับบริการนานกว่าปกติ
การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต	i15) ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	76.61	คณะฯ เพิ่มช่องทางการรับข้อร้องเรียนทุจริต โดย การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน และ กำหนดขั้นตอน วิธีการรวมถึงผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ในการบริหารจัดการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน
ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	e4) หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	75.77	มีช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร หลายช่องทาง การแจ้งข่าวสารค่อนข้างกะทันหันเกินไป
	e5) หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	77.62	

การกำหนดแนวทาง/มาตรการ

จากตาราง ข้อ 3. คณะเทคนิคการแพทย์ ได้นำประเด็นข้อบกพร่องในแต่ละกระบวนการ มากำหนดแนวทางปฏิบัติ ระยะเวลาดำเนินการ และหน่วยงานรับผิดชอบ ดังนี้

ประเด็น	ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง	แนวทางปฏิบัติ	ช่วงเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
การใช้ทรัพย์สินราชการ	มีขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการ มีผู้รับผิดชอบหลักที่ชัดเจน แต่ยังขาดการสื่อสาร/ชี้แจง	หน่วยงานมีข้อกำหนดและระเบียบในการยืมทรัพย์สินราชการไปใช้ เฉพาะคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก โดยผู้ใช้ (user) ต้องแจ้งวัตถุประสงค์การนำไปใช้ กรณีปฏิบัติงานที่บ้าน หรือ work from home เท่านั้น หน่วยข้อมูลสารสนเทศ มีหน้าที่ตรวจสอบการยืมและส่งคืนคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ทุกครั้งที่มีการยืม-คืน ทั้งนี้ หากพบกรณีเสียหายหรือชำรุด ผู้ใช้บริการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการใช้งานไม่ถูกต้อง	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	หน่วยข้อมูลสารสนเทศ หน่วยพัสดุ
การปรับปรุงระบบการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ▪ มีการเปิดให้บริการออนไลน์ บางพันธกิจ ▪ ในส่วนของการให้บริการทุกพันธกิจ หน่วยงานมีการให้ผู้รับบริการทำแบบประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ ▪ หน่วยงานนำผลการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการ 	หน่วยงานมีการเปิดให้บริการเฉพาะงานบริการวิชาการ ซึ่งมีลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ สำหรับหน่วยบริการสุขภาพ / การบริการการศึกษา จะเน้นการให้บริการ แบบ onsite เนื่องจากมีขั้นตอนในการให้บริการ อย่างไรก็ตาม ในการให้บริการจะมีการให้ผู้บริการทำแบบประเมินความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจและข้อเสนอแนะ ทั้งแบบออนไลน์ และ onsite เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	ศูนย์พัฒนามาตรฐานและประเมินผลิตภัณฑ์ ศูนย์สุขภาพองค์กรรวมและเวชศาสตร์ชั้นสูง งานการศึกษา
การปฏิบัติหน้าที่	การให้บริการแต่ละขั้นตอนอาจมีความล่าช้า อาจมีการให้บริการบางพันธกิจ ที่ทำให้ผู้รับบริการ ใช้เวลาในการรอรับบริการนานกว่าปกติ	หน่วยงาน กำหนดระยะเวลาดำเนินการในแต่ละขั้นตอน และใช้ IT มาปรับใช้เพื่อลดระยะเวลา ทำให้ผู้รับบริการใช้เวลาลดลง เช่น e-receipt และลงทะเบียนล่วงหน้าทางออนไลน์	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	งานคลังและพัสดุ งานบริการสุขภาพองค์กรรวม ศูนย์สุขภาพองค์กรรวมและเวชศาสตร์ชั้นสูง

5. ข้อจำกัด ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะเทคนิคการแพทย์ (ITA)

1. ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มารับบริการที่หน่วยงาน แต่ไม่ประสงค์จะทำแบบวัด EIT
2. แต่ละหน่วยงานบริการ จะมีการสอบถามความคิดเห็นผ่านการประเมินความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจ ทุกครั้งในการให้บริการ ซึ่งไม่สอดคล้องกับ ระยะเวลาในการทำแบบวัด EIT ทำให้เกิดความซ้ำซ้อนในการให้ผู้รับบริการทำแบบวัดประเมิน