แบบรายงานผลการทำงานที่บ้าน (Work from Home)

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการดำเนินงาน/รายงานผลการดำเนินงาน/ชิ้นงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	การตรวจรับงาน
วัน/ช่วงวันที่ปฏิบัติงานที่บ้าน _____ .... ลงชื่อ..... (.....) ผู้ปฏิบัติงาน ...../...../.....	**ความคิดเห็น** .... ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างาน/ผู้บริหารที่กำกับดูแล ...../...../.....