



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง ประกาศทุนสนับสนุนนักวิจัยพี่เลี้ยง (Mentorship) มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำการที่เพิ่งเริ่มทำวิจัย และต้องการนักวิจัยพี่เลี้ยง เพื่อเป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำและควบคุมกำกับดูแลโครงการวิจัยให้ทำการวิจัยได้ สำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ โดยเน้นเป้าหมายการพัฒนางานวิจัยเชิงคุณภาพเป็นสำคัญและมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ หรือมีผลงานในลักษณะอื่นที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ เพื่อ สร้างบัณฑิตอาชีพนักวิจัย และเป็นการพัฒนาอาจารย์ประจำการให้มีความชำนาญในสายงานด้านวิชาการ

ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหาร เงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๑ อธิการบดีจึงประกาศ เรื่อง ทุนสนับสนุนนักวิจัยพี่เลี้ยง (Mentorship) มหาวิทยาลัยมหิดล ไว้ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ทุนสนับสนุนนักวิจัยพี่เลี้ยง (Mentorship) ของ มหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒

๒. การจัดสรรทุน

มหาวิทยาลัยจะให้การสนับสนุนทุนจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย โดยให้ทุนสนับสนุนนักวิจัยพี่ เลี้ยงปีละ ๔ ทุน ทุนละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในระยะเวลา ๒ ปี ทั้งนี้ การเบิกจ่ายให้เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

๓. รูปแบบการสนับสนุนโครงการ

แบบที่ ๑ อาจารย์ใหม่ หรือระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์จำนวนอย่างน้อย ๒ คน เสนอ โครงการวิจัยพร้อมแผนงานวิจัยที่ชัดเจน และเสนอขอทุนสนับสนุนนักวิจัยพี่เลี้ยง โดยนักวิจัยพี่เลี้ยงมี คุณสมบัติ ดังนี้

๑) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์สูง มีความสามารถในการนำทีมวิจัยในสาขาใดสาขาหนึ่ง เทียบเคียง ได้กับนักวิจัยระดับศาสตราจารย์ และต้องเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ อีกทั้งยังต้องมี network ในการทำงาน โดยอาจเป็นบุคคลที่มีตำแหน่งสูงในองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีประสบการณ์ด้านวิจัยสูงได้

๒) ต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์วิจัยต่อเนื่อง อย่างน้อย ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ดูแลนักวิจัย วุฒิปริญญาโท ปริญญาเอก รวมทั้งมีประสบการณ์ความร่วมมือในการทำงานวิจัยกับมหาวิทยาลัยใน ประเทศไทย

๓) เป็นนักวิจัยในภาครัฐ หรือ ภาคเอกชน มีสัญชาติไทย ในกรณีนักวิจัยภาคเอกชน ต้องได้รับการยินยอมจากต้นสังกัด สามารถนำงานวิจัยเป็นประโยชน์ต่อสังคมในวงกว้างได้

แบบที่ ๒ นักวิจัยพี่เลี้ยงที่มีโครงการวิจัยรองรับพร้อมแผนงานวิจัยที่ชัดเจนและมีอาจารย์ใหม่ หรือระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสงค์เข้าร่วมในโครงการจำนวนอย่างน้อย ๒ คน เสนอขอทุนโดยนักวิจัยพี่เลี้ยงมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งเป็น อาจารย์/นักวิจัย/ในมหาวิทยาลัยและมีโครงการวิจัยรองรับพร้อมแผนงานวิจัยที่ชัดเจนและ**มีอาจารย์ใหม่หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสงค์เข้าร่วมในโครงการจำนวนอย่างน้อย ๒ คน**

๒) มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ตำแหน่งศาสตราจารย์ และเป็นผู้มีความสามารถในการให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลืออาจารย์ประจำการที่เริ่มทำการวิจัยให้สามารถดำเนินโครงการวิจัยได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ หรือ

๓) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ทำงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย ๑๕ ปี และมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มี Impact Factor สูงหรือมีผลงานรูปแบบอื่นๆ เช่น ผลงานในรูปผลิตภัณฑ์ทรัพย์สินทางปัญญาและมีการนำไปใช้ประโยชน์ที่มีมาตรฐานสูง อันเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการโดยมีผลงานตีพิมพ์อย่างน้อยปีละ ๑ เรื่องที่ตนเองเป็นนักวิจัยหลัก หรือเป็น Corresponding author และมีประสบการณ์ดูแลนักศึกษาปริญญาเอกที่จบการศึกษาไปแล้วอย่างน้อย ๑๐ คน

๔. การพิจารณาให้ทุน

๔.๑ ผู้ที่ประสงค์ขอทุนให้จัดทำรายละเอียดโครงการและแผนการดำเนินงาน ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔.๒ มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการพิจารณาทุนฯ จะพิจารณาจัดสรรทุนตามเกณฑ์ที่กำหนดและเสนออธิการบดีอนุมัติ

๕. การประเมินผลการดำเนินการ

มหาวิทยาลัยมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของนักวิจัยพี่เลี้ยงทุก ๖ เดือน เพื่อสนับสนุนให้นักวิจัยส่งรายงานผลการวิจัยในการเบิกจ่ายเงินงวดถัดไปและเพื่อปรับแผนงานการดำเนินงานและมีการประเมินรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เพื่อให้โครงการบรรลุเป้าหมาย หรือยุติการให้ทุนเมื่อมีเหตุผลสมควร

๖. การเสนอรายงานการวิจัย ให้ดำเนินการดังนี้

๖.๑ เสนอรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยตามแบบ MU:02 จำนวน ๕ ชุด เมื่อครบกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันที่ได้รับเงินทุน

๖.๒ เสนอรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามแบบ MU:03 จำนวน ๕ ชุด พร้อมบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามเวลาที่ได้รับทุน

๖.๓ กรณีที่ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือเอกสารที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ ให้ส่งเอกสารที่ตีพิมพ์ไปยังมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ชุด

๖.๔ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์และบทคัดย่อภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ หรือผลงานการวิจัยที่ตีพิมพ์แล้วทุกฉบับ ให้ระบุข้อความเป็นกิตติกรรมประกาศเป็นภาษาไทยว่า “โครงการวิจัยได้รับ

ทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยมหิดล” หรือภาษาอังกฤษว่า “This research project is supported by Mahidol University”

๗. กรณีที่หัวหน้าโครงการวิจัยไม่ส่งรายงาน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดมหาวิทยาลัยมีสิทธิระงับการจ่ายเงินทุนได้

๘. ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร

ลิขสิทธิ์ หรือ สิทธิบัตรที่เกิดขึ้นจากการได้รับทุนนี้ รวมทั้งผลประโยชน์ ซึ่งเกิดจากการนำเอาผลการวิจัยไปใช้เชิงพาณิชย์ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙. การรับเงินทุนและการเบิกจ่ายเงินทุน

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๑ และเรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายในการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๕๑

๑๐. วิธีการสมัครรับทุน ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ผู้ที่ประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย จะต้องยื่นแบบเสนอโครงการวิจัยพร้อมทั้งประวัติและประสบการณ์วิจัยตามแบบ MU:01 จำนวน ๑๐ ชุด

๑๐.๒ โครงการใดที่ใช้แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต ให้แนบตัวอย่างหรือร่างแบบ ดังกล่าวมาพร้อมกับโครงการวิจัยด้วย

๑๐.๓ กรณีโครงการวิจัยมีการทดลองในคน หรือการใช้สัตว์ทดลอง หรือมีการทดลองทางพันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพ ขอให้แนบหนังสือรับรองหรือหนังสือยืนยันการดำเนินการขอคำรับรองจากคณะกรรมการระดับส่วนงาน หรือระดับมหาวิทยาลัยมาด้วย

๑๐.๔ ผู้ประสงค์ขอรับทุนให้ส่งเอกสารตามข้อ ๑๐.๑-๑๐.๓ ไปยัง กองบริหารงานวิจัย ชั้น ๔ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และ download แบบฟอร์มได้จาก <http://intranet.mahidol/op/orra/webpage/Regulations/regulation51/1.Mentorship.pdf> หากมีข้อสงสัยในการปฏิบัติติดต่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองบริหารงานวิจัย โทร. ๐๒-๘๔๙-๖๒๔๑-๖ โทรสาร ๐๒-๘๔๙-๖๒๔๗

๑๑. กำหนดการรับสมัคร

มหาวิทยาลัยเปิดรับสมัครโครงการวิจัยตลอดปี

ในกรณีที่มิมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(ลงนาม) ปิยะสกล สกลสัตยาทร

(ศาสตราจารย์คลินิกปิยะสกล สกลสัตยาทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล